

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE LÁB č. 4/2015
O ZÁSADÁCH HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM OBCE

Obecné zastupiteľstvo v Lábe pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti na základe § 11 ods. 4. písm. a) a g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia:

ZÁSADY HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM OBCE LÁB

Schválené Obecným zastupiteľstvom v Lábe dňa 27.11.2015 uznesením č. 79/2015 s účinnosťou od 29.12.2015.

ČASŤ 1
ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1
Základné ustanovenie

1. Obec Láb (ďalej len obec) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Štatutárnym orgánom v majetko-právnych vzťahoch v zmysle ustanovenia § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je starosta obce Láb. Štatutárnym orgánom v majetko-právnych vzťahoch rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených obcou je riaditeľ organizácie.
3. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Láb (ďalej len „obec“) (ďalej len „Zásady“) sa vzťahujú :
 - a) na hospodárenie a nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, ktorý sa využíva na výkon samosprávy obce a na podnikateľskú činnosť obce
 - b) na nehnuteľný a hnutel'ný majetok vo vlastníctve obce, s ktorým obec nakladá vo vlastnom mene, na vlastný účet a na vlastné náklady,
 - c) na nehnuteľný a hnutel'ný majetok vo vlastníctve obce zverený do správy správcu
 - d) na nehnuteľný a hnutel'ný majetok v spoluvlastníctve obce a iného subjektu
 - e) na nehnuteľný a hnutel'ný majetok obce, ktorý je v prenájme alebo vo výpožičke.

§ 2
Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje:
 - a) práva a povinnosti obce a jej orgánov pri hospodárení a nakladaní s majetkom vo vlastníctve obce,
 - b) spôsob a podmienky nadobudnutia nehnuteľných a hnutel'ných vecí do majetku obce,
 - c) spôsob a podmienky zverenia majetku obce do správy správcu,
 - d) práva a povinnosti správcu pri hospodárení s majetkom vo vlastníctve obce zvereným mu do správy,

- e) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec založila alebo zriadila,
 - f) spôsob a podmienky prevodu a zámeny správy majetku obce medzi správcami,
 - g) spôsob a podmienky prevodu vlastníctva majetku obce na iné právnické a fyzické osoby,
 - h) spôsob, podmienky a postup pri prenechaní majetku obce do dočasného užívania inými právnickými a fyzickými osobami,
 - i) sadzby obvyklého nájomného za užívanie nebytových priestorov a pozemkov, ktoré sú vo vlastníctve obce,
 - j) podmienky nakladania s pohľadávkami a záväzkami obce, podmienky nakladania s cennými papiermi a inými majetkovými právami obce,
 - k) kompetencie orgánov obce a správcu pri schvaľovaní úkonov hospodárenia s majetkom vo vlastníctve obce
 - l) aukčný predaj veci podľa osobitných predpisov
 - m) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou, alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania,
 - n) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie sa nevzťahuje:
- a) na nakladanie s finančnými prostriedkami (s výnimkou poskytovania úverov, pôžičiek a záruk)
 - b) na postup pri predaji a prenájme bytov vo vlastníctve obce podľa osobitného zákona (zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších zmien a doplnkov).
3. Obec, rozpočtové a príspevkové organizácie a právnické osoby, ktoré zriadila alebo založila obec, hospodária s majetkom obce spôsobom vymedzeným týmito „Zásadami“.
4. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

§ 3 Základné pojmy

1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnuťelné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov, alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona č. 138/1991 Zb. alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
2. Majetok obce tvoria aj majetkové vklady do obchodných spoločností, vklady majetku určené na založenie inej právnickej osoby a tiež majetková účasť obce na podnikaní iných právnych subjektov.
3. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obce neobmedzilo.
4. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len „správca“), ktorým je jeho rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa osobitného predpisu.

5. Správcom majetku obce sa rozumie rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená obcou podľa osobitného predpisu, ktorej bol konkrétny a vymedzený majetok obce zverený do správy, aby s ním riadne hospodárila.
6. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
7. Zámerom nakladať s vecou sa rozumie úmysel obce previesť vlastníctvo akejkoľvek nehnuteľnej veci alebo hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 1.000,- EUR, alebo úmysel obce prenajať akúkoľvek nehnuteľnú vec alebo hnuteľnú vec, ktorej zostatková cena je vyššia ako 1.000,- EUR, spôsobom schváleným príslušným orgánom obce. Zámer nakladať s vecou môže byť vplyvom okolností a zistení zmenený, a teda zámer nakladať s vecou nemožno pokladať za schválenie prevodu alebo prenájmu veci vo vzťahu ku konkrétnej tretej osobe a za konkrétnych podmienok v zmysle osobitného zákona a týchto Zásad.
8. Prevodom vlastníctva majetku obce sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
9. Dočasným užívaním majetku obce sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
10. Prípád hodný osobitného zreteľa je konkrétny prípad nakladania s majetkom obce, pri ktorom by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa § 9a ods. 1 - 7 zákona č. 138/1991 Zb. alebo by tým vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkovou hodnotou majetku obce, s ktorým sa nakladá. Ide najmä o nakladanie s majetkom na verejnoprospešné účely, účely poskytovania starostlivosti v zariadení sociálnych služieb, zdravotníckom zariadení, školy alebo školskom zariadení, podpory cestovného ruchu, voľno časových aktivít, prevody pozemkov malej výmery, prevody hnuteľných vecí nízkej hodnoty a ostatné prípady, pri ktorých je schválený zámer nakladať s vecou ako prípadom hodným osobitného zreteľa.
11. Prebytočný majetok obce je hnuteľná alebo nehnuteľná vec, ktorú obec ani správca dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh v rámci predmetu ich činnosti alebo v súvislosti s ním.
12. Neupotrebitelný majetok obce je hnuteľná vec, ktorá pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nevhodnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť, a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenia objektu alebo rozhodnutia stavebného úradu.
13. Hodnotou majetku obce sa rozumie v prípade, ak ide o zámer vec previesť alebo prenajať, tak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (znalecký posudok).
14. Hodnota zmluvy – pri určovaní hodnoty zmluvy sa vychádza z § 5 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 4

Zásady hospodárenia s majetkom obce

1. Obec je povinná hospodáriť so svojim majetkom v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

2. Majetok obce sa má zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a podľa možností vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Za týmto účelom sú predovšetkým orgány obce (starosta obce, obecné zastupiteľstvo) povinní najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok obce,
 - b) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok obce v predpísanej evidencii a účtovníctve podľa osobitného predpisu,
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku obce a záväzkov podľa osobitných predpisov,
 - f) poistiť majetok obce.
3. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

§ 5

Nakladanie s majetkom obce

1. Obec vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s majetkom obce a majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu na dočasné užívanie, v rámci ktorých majetok:
 - a) využíva v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec v súlade s platnou právnou úpravou,
 - b) dáva do užívania (napr. prenajíma, vypožičiava),
 - c) zveruje do správy obcou zriadeným organizáciám,
 - d) uzatvára zmluvy o výkone správy s obchodnými spoločnosťami alebo inými právnickými osobami,
 - e) vkladá do obchodných spoločností založených v zmysle Obchodného zákonníka alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu,
 - f) prijíma úver, poskytuje pôžičky, odpúšťa pohľadávky, zakladá majetok pre zriadenie záložného práva okrem prípadov, kde to neumožňuje platná právna úprava (napr. § 7a ods. 4 zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).
2. Obec pri nakladaní s majetkom (prevody, prenechávanie majetku do nájmu, výpožičky) postupuje v súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a príslušnými všeobecne záväznými nariadeniami (ďalej len VZN).
3. Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce rozhodujú:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta obce,
 - c) štatutárny zástupca obcou zriadenej alebo založenej organizácie.
4. Poradnými orgánmi pri hospodárení s majetkom obce sú najmä:
 - a) komisie Obecného zastupiteľstva v Lábe.

§ 6

Osobitné ustanovenia

1. Podmienky hospodárenia s majetkom obce, ku ktorému vykonáva činnosti obdobné správe iná právnická osoba ako správca, sa upravujú v príslušnej zmluve.
2. Hospodárenie s majetkom obce, ktorý nie je vo výlučnom vlastníctve obce, ale je v spoluvlastníctve obce s inou fyzickou alebo právnickou osobou, bude upravené osobitnou dohodou o spôsobe hospodárenia uzatvorenou medzi obcou a treťou osobou ako spoluvlastníkom.

ČASŤ 2 SPRÁVA MAJETKU OBCE

§ 7 Správca

1. Obec môže hospodáriť so svojim majetkom prostredníctvom správcu majetku obce.
2. Za účelom správy majetku môže obec zriadiť svoju rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu podľa osobitného predpisu.
3. Správca ako subjekt hospodárenia s majetkom obce je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom a týmito Zásadami.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
6. Obec o zriadení správcu, o zverení majetku obce do správy správcovi alebo o odňatí správy majetku obce správcovi rozhoduje uznesením obecného zastupiteľstva.

§ 8 Zverenie majetku obce do správy správcu

1. Správa majetku obce vzniká
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
2. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže v súlade s týmito Zásadami správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce, pričom na uvedené úkony je potrebný súhlas príslušného orgánu obce.
3. Obec zveruje majetok obce do správy správcovi bezodplatne.

§ 9 Zmluva o odovzdaní a prevzatí do správy

1. Zverenie majetku obce do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy alebo zmluvou o prevode správy alebo zmluvou o zámene správy.
2. Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy, zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy okrem všeobecných náležitostí obsahuje:
 - a) určenie zvereného majetku obce,
 - b) účel jeho využitia,
 - c) hodnotu zvereného majetku obce podľa údajov účtovnej evidencie,
 - d) deň prevodu správy.

3. Správca ako preberajúci je povinný poskytovať obci a jej zamestnancom pri príprave protokolu o zverení majetku obce do správy potrebnú súčinnosť.
4. Obec podá návrh na záznam práva vyplývajúceho zo správy zvereného majetku obce do katastra nehnuteľností.
5. Na zriadenie záložného práva k majetku obce alebo na jeho iné zaťaženie správcom je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.

§ 10

Práva a povinnosti správcu obecného majetku

1. Správca je oprávnený a povinný majetok obce užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, nakladať s ním podľa týchto zásad, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu alebo zmenšeniu.
2. Subjekty, ktoré spravujú majetok sú oprávnené brať z neho úžitky. Nesmú ho scudzovať, ani viazať na majetok obce iné povinnosti (vecné bremená, záložné a predkupné práva a pod.). Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce, sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
3. S majetkom obce, ktorý neslúži správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, je správca povinný bezodkladne a účelne naložiť v súvislosti s týmito zásadami a osobitnými predpismi.
4. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje na základe schválenia prevodu majetku obce zmluvou o prevode správy. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu.
5. Správcovia si môžu zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Prevod správy medzi správcami sa uskutočňuje na základe schválenia prevodu zmluvou o prevode správy. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu.
6. Subjekty, ktoré spravujú majetok obce, sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v predpísanej evidencii a v účtovníctve podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku obce a záväzkov podľa osobitných predpisov,
7. Organizácie založené alebo zriadené obcou, ktoré vykonávajú správu nehnuteľného majetku obce podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, navrhujú do katastra nehnuteľností zapísať správu majetku obce bezprostredne po zaradení majetku do majetkovej a účtovnej evidencie organizácie.
8. Poistenie majetku vo vlastníctve obce zvereného do správy zabezpečí správca predmetného majetku, ak mu to vlastníak vyhradí v Protokole o zverení majetku do správy. Pri škodovej udalosti je správca majetku povinný písomne informovať vlastníka o vzniknutej škode a priebehu likvidácie škodovej udalosti na majetku obce.

9. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.

§ 11

Zánik správy a podmienky odňatia správy majetku obce

1. Správa majetku obce zverenieho správcovi zaniká:
 - a) dňom prevodu alebo prechodu vlastníckeho práva majetku obce na inú osobu,
 - b) zrušením, zlúčením, rozdelením, splynutím správcu na základe uznesenia obecného zastupiteľstva,
 - c) prevodom alebo zámenou správy zverenieho majetku obce,
 - d) odňatím majetku obce zverenieho do správy správcu.
2. Zánik správy majetku obce sa v súlade s rozhodnutím príslušného orgánu obce vykoná písomnou zmluvnou formou o odňatí správy majetku obce.
3. Obec môže odňať majetok rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, ktorým bol majetok zverený do správy za týchto podmienok:
 - a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto Zásadách
 - b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitelný
 - c) ak je to v záujme hospodárnejšieho využitia tohto majetku pre obec
4. Odňatie správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
5. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy hnutelného majetku, pokiaľ jeho zostatková cena je nad hodnotu 1 000,- EUR .
6. Starosta obce schvaľuje odňatie správy hnutelného majetku, pokiaľ jeho zostatková cena je do hodnoty 1 000,- EUR.
7. Odňatie správy majetku sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí.

ČASŤ 3

PREVODY MAJETKU OBCE

§ 12

Nadobúdanie a prevody majetku vo vlastníctve obce

1. Obec môže majetok nadobúdať:
 - a) zo zákona,
 - b) od právnických aj fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne (darovaním),
 - c) dedením,
 - d) vlastnou podnikateľskou a investorskou činnosťou.
2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľných vecí podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Obec môže nadobúdať hnutelné veci a peňažné dary bezodplatne – darovaním a dedením. Nadobudnutie hnutelnej veci a peňažného daru schvaľuje štatutárny zástupca obce, a to podpísaním Darovacej zmluvy. Darovať dar správcovi majetku obce nie je zo zákona možné. V tomto prípade darovaciu zmluvu uzavrie obec a dar bude odovzdaný do majetku obce a následne prevedený do správy správcovi.

4. Obec nadobúda majetok podnikateľskou činnosťou najmä v nasledovných prípadoch:
 - a) majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb,
 - b) vkladmi – peňažnými aj nepeňažnými – do obchodných spoločností v súlade s Obchodným zákonníkom.
5. Obec nadobúda majetok aj investorskou činnosťou, najmä v nasledovných prípadoch:
 - a) stavbou, rekonštrukciou, modernizáciou, technickým zhodnotením objektov a budov,
 - b) v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými, právnickými alebo fyzickými osobami.
6. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä:
 - a) predaj hnutelného a nehnuteľného majetku
 - b) zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov
7. Zmluvné prevody nehnuteľných vecí vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
8. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnej veci, ku ktorej sa viaže predkupné právo, ponúkne obec tento spoluvlastnícky podiel tomu, kto má predkupné právo, a to za podmienok, za ktorých bude inak uskutočnený prevod tohto podielu (pri dodržaní ustanovení zákona o majetku obcí), najmä podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnej dražby alebo priameho predaja. V prípade nezájmu obec prevedie vlastnícke právo na osobu, ktorej návrh bol v obchodnej verejnej súťaži, dražbe alebo v priamom predaji najvýhodnejší alebo ak nie je obchodná verejná súťaž, dražba alebo priamy predaj povinný, tak na osobu, o ktorej tak rozhodne obecné zastupiteľstvo.
9. Darovanie nehnuteľného majetku obce je v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

§ 13

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce

1. Obec, resp. správca vykoná všetky potrebné úkony pre to, aby dočasne prebytočnému majetku zabezpečil využitie, napr. ho zverí do dočasného užívania tretím osobám v súlade s týmito Zásadami.
2. Prevod vlastníctva prebytočného alebo neupotrebitelného majetku obce sa uskutoční vždy písomnou formou na inú fyzickú alebo právnickú osobu v súlade s týmito Zásadami.
3. Správca je oprávnený v zmysle ods. 2. tohto paragrafu samostatne nakladať len s hnutelným prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce, ktorého zostatková hodnota nepresiahne jednotkovú cenu 500,- EUR / ks vrátane vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok, a to na základe návrhu likvidačnej, škodovej alebo inventarizačnej komisie vymenovanej riaditeľom organizácie.

§ 14

Zmluvné prevody vlastníctva majetku obce

1. Zmluvný prevod majetku obce sa vykonáva:
 - a) obchodnou verejnou súťažou (§ 281 až 288 Obchodného zákonníka) - podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže
 - b) dobrovoľnou dražbou uskutočnenou podľa osobitného zákona,

- c) priamym predajom v súlade s osobitným zákonom a s týmito Zásadami, a to najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky č.492/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (vyhláška č.492/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov) presiahne sumu stanovenú zákonom o majetku obcí (v čase schválenia predmetného VZN sumu 40 000 EUR). Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
2. Výnimočne možno nadobúdateľa vybrať a prevod uskutočniť z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupom podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. a § 18 týchto Zásad.
 3. Bezodplatný prevod nehnuteľného majetku obce je neprípustný, ak osobitný predpis neustanoví inak.
 4. Zmluvný prevod nehnuteľnej veci medzi obcou a devízovým cudzozemcom sa môže uskutočniť výlučne v súlade s osobitným zákonom (zákon č. 202/1995 Z.z. Devízový zákon).
 5. Pri uzatváraní kúpnych zmlúv so splátkovým kalendárom na zaplatenie kúpnej ceny, sa kúpna cena uhrádza tak, že najmenej časť kúpnej ceny vo výške 60 % kúpnej ceny musí byť uhradená pri podpise zmluvy a zaplatenie zvyšku kúpnej ceny je možné povoliť v splátkach najviac v rozsahu do 24 mesiacov od podpisu zmluvy, pokiaľ obecné zastupiteľstvo nerozhodne o udelení výnimky. Pri predaji na splátky sa zriaďuje záložné právo v prospech obce k prevádzanej veci až do úplného uhradenia kúpnej ceny.

§ 15

Prenechávanie majetku do užívania

1. Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné v prípadoch, keď je to pre obec ekonomicky výhodné a v súlade s príslušným VZN.
2. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh, prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to v zásade odplatne, resp. môže veci dať do výpožičky inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to bezodplatne.
3. Zmluva o nájme, resp. o výpožičke musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) presnú identifikáciu zmluvných strán,
 - b) presnú špecifikáciu majetku obce,
 - c) účel,
 - d) spôsob užívania,
 - e) čas užívania,
 - f) podmienky užívania, výšku odplaty za užívanie, vrátane možnosti pripočítať aktuálnu výšku inflácie,
 - g) právo prenajímateľa a povinnosť nájomcu uzatvoriť dodatok k zmluve v lehote definovanej vo výzve prenajímateľa k uzatvoreniu dodatku, prípadne novú zmluvu v prípade schválenia nového predpisu o oceňovaní nehnuteľností, alebo ak bude iná cena schválená Všeobecne záväzným nariadením Obce Láb,
 - h) podmienky prenechania užívania hnutelých a nehnuteľných vecí ďalšiemu subjektu, pričom súhlas na prenechanie užívania majetku obce ďalšiemu užívateľovi musí byť schvaľovateľom daný vopred,

- i) stavebné úpravy na predmete nájmu, resp. výpožičky môže nájomca, resp. vypožičiavateľ realizovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase prenajímateľa, resp. požičiavateľa a v súlade so stavebným zákonom,
 - j) nájomca, resp. vypožičiavateľ povinný vykonávať raz ročne inventarizáciu hnutelných vecí a počas trvania zmluvy je za tieto veci hmotne zodpovedný,
 - k) nájomca, resp. vypožičiavateľ oprávnený prenechať do užívania nehnuteľné veci ďalšiemu subjektu len v súlade s príslušným VZN a po predchádzajúcom písomnom súhlase prenajímateľa, resp. požičiavateľa. Vykonať schvaľovací úkon za prenajímateľa je ten orgán, ktorý nájomný vzťah alebo vzťah vypožičania schválil. Jedno vyhotovenie nájomnej zmluvy je nájomca, resp. vypožičiavateľ povinný odovzdať prenajímateľovi, resp. požičiavateľovi,
4. Nájomca, resp. vypožičiavateľ je povinný zabezpečovať bežné opravy a údržbu predmetu nájmu, resp. výpožičky v súlade s platnou právnou úpravou a pokynmi prenajímateľa, resp. požičiavateľa tak, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku obce a ku škodám na majetku obce, a to na vlastné náklady.
5. Poistenie majetku vo vlastníctve obce, ktorý je predmetom prenájmu, resp. výpožičky, zabezpečí vlastník majetku. Nájomca, resp. vypožičiavateľ je povinný spolupodieľať sa na poistení majetku, ak mu to vlastník vyhradí v zmluve o nájme, resp. výpožičke. Pri škodovej udalosti je nájomca, resp. vypožičiavateľ povinný písomne informovať vlastníka o vzniknutej škode a priebehu likvidácie škodovej udalosti na majetku obce.
6. O uzavretí týchto zmlúv rozhodujú orgány obce v rozsahu, ako im to určujú tieto Zásady a príslušné VZN.

§ 16

Zámer prevodu majetku obce

1. Ak v týchto Zásadách nie je uvedené inak, zámer, spôsob a prípadné podmienky prevodu vlastníctva majetku obce schvaľuje:
- a) starosta obce, ak ide o prevod:
 - i. hnutelného majetku obce v zostatkovej hodnote od 0,00 EUR do 1.000,- EUR
 - b) obecné zastupiteľstvo, ak ide o prevod:
 - i. hnutelného majetku v zostatkovej hodnote od 1.000,01 EUR
 - ii. nehnuteľného majetku
 - iii. iného majetku obce, ktorý nemá charakter hnutelnej alebo nehnuteľnej veci podľa § 119 Občianskeho zákonníka.
2. Obec zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob
- a) na úradnej tabuli obce,
 - b) na internetovej stránke obce
 - c) v regionálnej tlači.
3. Pri zámere obce predať majetok spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo dražby musí oznámenie obce o zámere prevodu v regionálnej tlači obsahovať aspoň:
- a) miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby,
 - b) čas a kontaktnú osobu, u ktorej si záujemca môže vyzdvihnúť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

§ 17
Priamy predaj majetku obce

1. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom s výzvou na predkladanie cenových ponúk záujemcov najmenej na 15 dní v informačných médiách podľa § 16 ods. 2 týchto Zásad.
2. Výzva na predkladanie cenových ponúk na priamy predaj obsahuje najmä:
 - a) jednoznačnú identifikáciu prevádzaného majetku, v prípade nehnuteľnosti identifikáciu minimálne v rozsahu údajov zapísaných v katastri nehnuteľností a možné využitie nehnuteľnosti podľa územného plánu, resp. stanovenie regulatívov zo strany obce,
 - b) minimálnu výška ponuky kúpnej ceny,
 - c) doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá voči obci záväzky po lehote splatnosti,
 - d) podmienky a lehotu na podávanie cenových ponúk,
 - e) osobitné podmienky.
3. Lehota na predkladanie cenových ponúk má uplynúť najskôr 15-tym dňom zverejnenia.
4. Po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk rozhodne o konečnom nadobúdateľovi orgán príslušný podľa § 16 ods. 1 týchto Zásad.
5. Obec má právo neprijat' žiaden návrh.
6. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (znaleckým posudkom) presiahne sumu 40.000,- EUR. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
7. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v obci
 - a) starostom obce,
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednostom obecného úradu,
 - e) zamestnancom obce,
 - f) hlavným kontrolórom obce,
 - g) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f).
8. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je
 - a) starosta obce,
 - b) poslanec obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednosta obecného úradu,
 - e) zamestnanec obce,
 - f) hlavný kontrolór obce,
 - g) blízka osoba osôb uvedených v písmenách a) až f).Uvedené neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

§ 18

Prevod majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa

1. V zámere previesť majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nadobúdateľom a dôvod, prečo sa tento prevod považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.
2. Zámer previesť majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby. Obec zverejní zámer predať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obce, ak ju má obec zriadenú, a v regionálnej tlači.
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje prevod majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
4. V uznesení, ktorým sa schvaľuje prevod majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nadobúdateľom a dôvod, prečo sa tento prevod považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.

§ 19

Vylučujúce ustanovenie

1. Obec nepostupuje podľa § 14 až 18 týchto Zásad pri prevode majetku obce, a to:
 - a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnuťelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 1.000,- EUR. O prevode majetku obce v zostatkovej hodnote nižšej ako 1.000,- EUR rozhoduje starosta obce vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok.

ČASŤ 4

DOČASNÉ UŽÍVANIE MAJETKU OBCE

§ 20

Dočasné užívanie majetku obce inými právnickými alebo fyzickými osobami

1. Obec a správca môžu prenechať tretím osobám do dočasného užívania majetok obce, ktorý dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh, alebo ak je to pre obec ekonomicky výhodné.
2. Dočasným užívaním majetku obce inými právnickými alebo fyzickými osobami sa rozumie prenájom alebo výpožička majetku obce.
3. Obec alebo správca môžu prenechať zmluvou o nájme alebo zmluvou o výpožičke iným právnickým alebo fyzickým osobám majetok obce.
4. Zmluvy o nájme a zmluvy o výpožičke je oprávnený za obec uzatvoriť starosta obce a za správcu jeho štatutárny zástupca.

5. Školy a školské zariadenia s právnou subjektivitou ako aj iní správcovia majetku obce sú povinní pri zámere prenájmu alebo výpožičky stavieb školských budov a miestností, ako aj príslušných priestorov školy a školského zariadenia postupovať spôsobom ustanoveným týmito Zásadami a predložiť zámer prenájmu a výpožičky na schválenie príslušným orgánom obce. Zmluvy o nájme alebo výpožičke školských budov a miestností, ako aj príslušných priestorov školy a školského zariadenia na dobu určitú neprekračujúcu 10 dní v kalendárnom mesiaci s tým istým nájomcom schvaľuje štatutár školského zariadenia, resp. správcu.
6. Pri prenechávaní majetku obce do nájmu obec postupuje spôsobom:
 - a) obchodnej verejnej súťaže v súlade s osobitným všeobecne záväzným nariadením obce upravujúcim obchodnú verejnú súťaž k predaju a prenájmu majetku obce,
 - b) dobrovoľnej dražby uskutočnenej podľa osobitného zákona,
 - c) priameho prenájmu v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. a s týmito Zásadami.
7. Výnimočne možno nájomcu vybrať a prevod uskutočniť z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupom podľa § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. a § 25 týchto Zásad.
8. V nájomných zmluvách na dobu neurčitú, musí byť dohodnutá možnosť ukončenia nájmu bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou najviac 3 mesiace.

§ 21

Zámer dočasného užívania majetku obce

1. Ak v týchto Zásadách nie je uvedené inak, zámer, spôsob a prípadné podmienky prenájmu majetku obce schvaľuje:
 - a) starosta obce, ak ide o prenájom:
 - hnutelného majetku v zostatkovej cene do 1.000,- EUR vrátane a nehnuteľného majetku v prípade nájmu na dobu určitú maximálne 1 roka
 - b) obecné zastupiteľstvo, ak ide o prenájom:
 - hnutelného majetku v zostatkovej cene od 1.000,01 EUR a nehnuteľného majetku v prípade nájmu na dobu určitú nad 1 rok alebo na dobu neurčitú.
2. Opakované uzatvorenie bezprostredne nadväzujúcich zmlúv o nájme nie je prípustné. Za opakované uzatvorenie bezprostredne nadväzujúcich zmlúv o nájme sa považuje uzatvorenie nájomnej zmluvy pred uplynutím doby 1 mesiaca od ukončenia predchádzajúcej nájomnej zmluvy.
3. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce a obchodné spoločnosti zriadené obcou môžu uzatvoriť nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu:
 - a) na dobu určitú, najviac na dobu 10 kalendárnych dní v jednom kalendárnom mesiaci vo vzťahu ku konkrétnej osobe na základe rozhodnutia štatutárneho zástupcu organizácie
 - b) na dobu určitú, na dobu od 11 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci najviac na dobu 1 roka vo vzťahu ku konkrétnej osobe. Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce.
 - c) na dobu určitú, na dobu dlhšiu ako 1 rok alebo na dobu neurčitú vo vzťahu ku konkrétnej osobe. Nájom podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4. Obec alebo organizácie zriadené alebo založené obcou zverejnia zámer prenajať svoj majetok
 - a) na úradnej tabuli obce,
 - b) na internetovej stránke obce,
 - c) v regionálnej tlači.

5. Pri zámere obce prenajať majetok spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo dražby musí oznámenie obce o zámere prenájmu v regionálnej tlači obsahovať aspoň:
 - a) miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby,
 - b) čas a kontaktnú osobu, u ktorej si záujemca môže vyzdvihnúť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
6. Organizácie, ktorým bol zverený majetok do nájmu sú povinné predkladať súpis evidencie prenajatého majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31.12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania obecného úradu a obecného zastupiteľstva.

§ 22

Obchodná verejná súťaž pri prenájme majetku obce

1. Prenájom majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže sa uskutoční na základe podmienok stanovených a schválených orgánom, ktorý je kompetentný k schváleniu nájomného vzťahu, pričom podmienky obchodnej verejnej súťaže obec alebo ňou zriadená alebo založená organizácia uverejnia minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

§ 23

Dražba nájomného práva k majetku obce

1. Prenájom majetku obce dražbou sa vykoná v súlade s osobitným predpisom o dobrovoľných dražbách.

§ 24

Postup obce pri priamom prenájme majetku obce

1. Schválený zámer priameho prenájmu sa spolu s výzvou na predkladanie cenových ponúk zverejní minimálne na 15 dní v informačných médiách podľa § 16 ods. 2 týchto Zásad.
2. Výzva na predkladanie cenových ponúk na priamy prenájom obsahuje najmä:
 - a) jednoznačnú identifikáciu prenajímaného majetku, v prípade nehnuteľností identifikáciu minimálne v rozsahu údajov zapísaných v katastri nehnuteľností a možné využitie nehnuteľností podľa územného plánu, resp. stanovenie regulatívov zo strany obce,
 - b) minimálnu výšku ponuky nájomného stanovenú podľa ceny v mieste obvyklej,
 - c) dobu nájmu,
 - d) účel nájmu,
 - e) doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá voči mestu záväzky po lehote splatnosti,
 - f) podmienky a lehotu na podávanie cenových ponúk,
 - g) osobitné podmienky.
3. Lehota na predkladanie cenových ponúk má uplynúť najskôr 15-tym dňom zverejnenia.
4. Po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk rozhodne o konečnom nájomcovi kompetentný orgán podľa § 21 ods. 1 týchto Zásad na základe návrhu obsahujúceho všetky cenové ponuky.
5. Obec má právo neprijíť žiaden návrh.
6. Obec a pri veciach zverených do správy, správca, oznámi rozhodnutie navrhovateľom.

7. Po schválení prenájmu majetku obec, resp. správca, ak je majetok v správe, spracuje návrh nájomnej zmluvy.
8. Obec, resp. správca, má právo uzavrieť nájomnú zmluvu v poradí s ďalším navrhovateľom, ak všetci navrhovatelia, ktorí boli vyhodnotení ako lepší, nepristúpili v určenej lehote k podpisu nájomnej zmluvy, alebo oznámili, že nemajú záujem o uzavretie nájomnej zmluvy. Obec, resp. správca, má v takomto prípade aj právo postupovať podľa odseku 5. tohto paragrafu alebo vyhlásiť nové kolo ponukového konania.
9. Obec, resp. správca, nemôže prenajať majetok priamym prenájomom tretím osobám vymedzeným v § 17 ods. 7 a 8 týchto Zásad.
10. Obec nemôže postupom podľa tohto paragrafu prenajať majetok, ktorého všeobecná hodnota stanovená podľa osobitného predpisu presiahne sumu stanovenú zákonom o majetku obcí (v čase schválenia predmetného VZN sumu 40.000,- EUR).

§ 25

Postup obce pri prenájme majetku obce v prípade hodnom osobitného zreteľa

1. V zámere prenajať majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa musí byť uvedená konkrétna osoba, ktorá sa má stať nájomcom a dôvod, prečo sa tento nájom považuje za prípad hodný osobitného zreteľa.
2. Zámer prenajať majetok z dôvodu hodného osobitného zreteľa je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje nájom majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
4. Ako prípady hodné osobitného zreteľa budú predkladané na schválenie obecnému zastupiteľstvu nasledovné nájmy:
 - a) nájom pozemku za účelom výstavby komunikácií, chodníkov alebo parkovísk, ktoré po vybudovaní zostanú aspoň z dvoch tretín verejne prístupné a za účelom uloženia inžinierskych sietí,
 - b) nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou alebo nájom pozemku zabezpečujúceho prístup k tejto stavbe,
 - c) nájom pozemku za účelom umiestnenia zariadení staveniska,
 - d) nájom pozemku alebo stavby alebo ich častí za účelom konania kultúrno-spoločenských akcií a podujatí, ktoré majú nekomerčný charakter
 - e) nájom pozemku alebo stavby alebo ich častí za účelom konania športových podujatí, podujatí na podporu regionálnych a národných tradícií, ktoré majú nekomerčný charakter
 - f) nájom pozemku alebo stavby alebo ich častí za účelom konania charitatívnych podujatí,
 - g) nájom pozemku alebo stavby alebo ich častí osobám zdravotne ťažko postihnutým, osobám v hmotnej núdzi za účelom realizácie sociálnej politiky a pomoci obce.
5. Za prípad hodný osobitného zreteľa môže byť považovaný aj iný nájom ako je uvedený v ods. 4, o ktorom takto rozhodne obecné zastupiteľstvo potrebnou väčšinou.

§ 26

Všeobecné ustanovenie o nájomnom

1. Obec, resp. správca majú povinnosť prenechávať do nájmu nehnuteľnosti najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, s výnimkou ustanovenou zákonom č. 138/1991 Zb. alebo týmito Zásadami. Odborne sa postupuje aj pri nájme hnutel'nych vecí.
2. Sadzby obvyklého nájomného nehnuteľností obec určuje v Prílohe č. 1 týchto Zásad.
3. Konkrétnu výšku nájomného v súlade s Prílohou č. 1 týchto Zásad určí subjekt, do ktorého kompetencie patrí schvaľovanie predmetného nájmu v zmysle § 33 týchto Zásad. Rovnako sa postupuje aj v prípade, ak minimálna výška nájmu pre daný účel nájmu nie je v Prílohe č. 1 určená.
4. Sadzby obvyklého ročného nájomného uvedené v Prílohe č. 1 sa každoročne upravujú tak, že sumy uvedené v Prílohe č. 1 sa vynásobia koeficientom miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za hodnotiaci rok v porovnaní s rokom predchádzajúcim bez zbytočného odkladu po zverejnení indexu.
5. Sadzby podľa odseku 3 sa zaokrúhľujú na eurocenty nahor.
6. Obecné zastupiteľstvo splnomocňuje starostu obce na každoročné vydanie novej Prílohy č. 1 týchto Zásad, ktorými sa upravujú s účinnosťou od 1.4. príslušného roka sadzby obvyklého ročného nájomného s ohľadom na valorizáciu v zmysle odseku 4.
7. V nájomných zmluvách musí byť dohodnutá každoročná úprava ročného nájomného podľa odseku 4. až 6. s účinnosťou vždy od 1.4. príslušného roka. Ak rozdiel vo výške nájomného po úprave oproti nájomnému z predchádzajúceho roku nepresiahne pri zmluve 5,01 EUR, úprava nájomného sa pri tejto konkrétnej zmluve v danom roku neuplatňuje. Ak ročné nájomné za celý predmet nájmu je dohodnuté vo výške 1,- EUR, tak výška nájmu nepodlieha valorizácii.
8. Pre prípad neplatenia nájmu je nutné stanoviť v nájomnej zmluve 1 mesačnú výpovednú lehotu. Táto zásada platí aj pre rozpočtové, príspevkové organizácie a obchodné spoločnosti zriadené obcou.
9. Pri schvaľovaní nájmu za podmienky súhlasu nájomcu je možné dohodnúť, aby nájomné alebo jeho časť boli uhradené aj vo forme tzv. naturálneho plnenia, t. j. vo forme vykonania technického zhodnotenia prenajatej veci. Takto dohodnuté podmienky nájmu však nesmú byť pre obec menej výhodné ako úhrada nájomného v peňažnej forme v zmysle Prílohy č. 1 týchto Zásad. Možnosť úhrady nájomného vo forme naturálneho plnenia musí byť vopred schválená orgánom kompetentným schváliť nájom vo vzťahu ku konkrétnej osobe a konkrétnym podmienkam.
10. V prípade nevyhnutných stavebných úprav je možné na základe žiadosti budúceho nájomcu zakomponovať do zmluvných podmienok aj podmienky poskytnutia zľavy na nájomnom po dobu vzájomného zápočtu (vyrovnania) nákladov na stavebné úpravy. Súčasťou povolenia stavebných úprav je nutné dohodnúť maximálnu cenu predpokladaných nákladov. Počas vykonávania stavebných úprav, ak nie sú priestory užívania schopné, je možno dohodnúť nájom vo výške nákladov na prevádzku.

§ 27

Vylučujúce ustanovenie

1. Obec nie je povinná postupovať pri prenájme majetku obce podľa § 20 ods. 6 a súvisiacich ustanovení Zásad, ani prenajať majetok obce najmenej za nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné veci, ak ide o nájom:
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 500,-EUR,
 - b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.
2. O prenájme hnutelnej veci vo vlastníctve obce v zostatkovej cene nižšej ako 500,- EUR rozhoduje starosta obce.

§ 28

Podnájom a výpožička

1. V prípade užívania vecí z majetku obce na základe zmluvy o nájme je nájomca oprávnený prenechať prenajatý majetok obce alebo jeho časť inej osobe na určitý čas len so súhlasom prenajímateľa.
2. Úhrada za podnájom podľa ods. 1. nesmie byť vyššia ako nájomné, ktoré za užívanie majetku obce platí nájomca prenajímateľovi. Obec môže v odôvodnených prípadoch povoliť výnimku z tohto ustanovenia.
3. V prípade užívania vecí z majetku obce na základe zmluvy o výpožičke môže vypožičiavateľ prenechať vec na užívanie inému na určitý čas len s predchádzajúcim súhlasom obce a za podmienok stanovených obcou.
4. Poskytnúť súhlas podľa ods. 1. a 3. a udeliť výnimku podľa ods. 2. je oprávnený orgán príslušný podľa týchto Zásad na schválenie nájmu.
5. Zmluvu o výpožičke majetku obce je možné uzavrieť len výnimočne, a to výlučne za podmienok, že tento majetok bude slúžiť na verejnoprospešný účel, alebo vypožičiavateľom bude neziskový subjekt, alebo subjekt zriadený alebo založený obcou. Zmluva o výpožičke musí byť vypovedateľná bez uvedenia dôvodu najviac v jednomesačnej vypovednej dobe.

ČASŤ 5

POHLĎÁVKY OBCE

§ 29

Nakladanie s nedaňovými pohľadávkami

1. Obec alebo správca sú povinní pri nakladaní s majetkovými právami starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka, najmä peňažné záväzky boli riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch.
2. Starosta obce alebo štatutárny zástupca správcu môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad splátok dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia

nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len ak je súčasne dohodnutá podmienka, že v prípade neuhradenia niektorej splátky sa celá pohľadávka stane splatnou, a že v prípade zlepšenia zárodkových a majetkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok, resp. o odklade splátok dlhu ruší.

3. Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú obec resp. správca oprávnení dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremiňala alebo nezaničila. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymozenie.
4. Obec a správca môžu trvalo upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky, ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku,
 - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,
 - c) sa pohľadávka premiňala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,
 - d) dlžník zanikol bez právneho nástupcu,
 - e) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napríklad stav dlhodobej sociálnej núdze),
 - f) ide o pohľadávku nepresahujúcu 650,- EUR, pričom náklady na jej vymáhanie by presiahli hodnotu pohľadávky
 - g) pohľadávka je nevyožiteľná.
5. Pohľadávka je nevyožiteľná, ak:
 - a) vymáhanie od dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohla by vymáhaná, je bezvýsledné,
 - b) majetkové pomery dlžníka by neviedli ani k čiastočnému uspokojeniu nedoplatku,
 - c) majetok dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov
6. Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie je trvalo neefektívne, alebo z iného závažného dôvodu, môže starosta obce na žiadosť dlžníka splatnú pohľadávku obce do 650,00 EUR celkom, alebo čiastočne odpustiť. Na odpustenie dlhu nad 650,01 EUR je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku a iba raz za 3 roky.
7. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
8. Ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči obci, resp. správcovi, je možné dlh odpustiť až po vykonaní vzájomného započítania pohľadávok.
9. Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.
10. Vymáhanie nedaňových pohľadávok môže byť v zmysle platnej legislatívy realizované najmä takto:
 - a) vymáhaním vlastnými zdrojmi,
 - b) vymáhaním prostredníctvom súdnych exekútorov,
 - c) postúpením,
 - d) uzatvorením zmluvy s tretím subjektom, ktorý zabezpečí vymáhanie.
11. Obec odpíše nedaňové pohľadávky po prerokovaní v škodovej komisii na základe jej návrhu, ak spĺňajú aspoň jednu podmienku uvedenú v ods. 4 a sú v evidencii pohľadávok obce viac ako 5 rokov. O odpísaní pohľadávky sa rozhodne v zmysle ods. 6.

§ 30

Nakladanie s daňovými pohľadávkami

1. Konanie vo veci odpustenia daňových nedoplatkov upravujú osobitné právne predpisy.
2. Pri konaní vo veci odpustenia a odpísania daňových nedoplatkov a daňovej pohľadávky sa postupuje v zmysle zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
4. Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.
5. Vymáhanie daňových pohľadávok môže byť v zmysle platnej legislatívy realizované najmä takto:
 - a) vymáhaním vlastnými zdrojmi,
 - b) vymáhaním prostredníctvom súdnych exekútorov.
6. Správca dane môže trvalo upustiť od vymáhania daňovej pohľadávky, ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku,
 - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,
 - c) sa pohľadávka premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,
 - d) dlžník zanikol bez právneho nástupcu,
 - e) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné (napríklad stav dlhodobej sociálnej núdze),
 - f) ide o pohľadávku nepresahujúcu 650,- EUR, pričom náklady na jej vymáhanie by presiahli hodnotu pohľadávky
 - g) pohľadávka je nevyžiteľná.
7. Pohľadávka je nevyžiteľná, ak:
 - a) vymáhanie od dlžníka alebo aj od iných osôb, od ktorých mohla byť vymáhaná, je bezvýsledné,
 - b) majetkové pomery dlžníka by nevedli ani k čiastočnému uspokojeniu nedoplatku,
 - c) majetok dlžníka nepostačuje ani na pokrytie exekučných nákladov a hotových výdavkov,
 - d) správca dane rozhodnutím zastaví daňové exekučné konanie,
 - e) je jej vymáhanie spojené s ťažkosťami a možno predpokladať, že ďalšie vymáhanie by nevedlo ani k čiastočnému uspokojeniu daňového nedoplatku.
8. Obec (správca dane) z vlastného podnetu odpíše daňovú pohľadávku v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní voči dlžníkovi alebo jej časť na základe:
 - a) právoplatného uznesenia súdu o zrušení konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
 - b) právoplatného uznesenia súdu o zastavení konkurzného konania pre nedostatok majetku,
 - c) právoplatného uznesenia súdu o zrušení konkurzu z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje ani na úhradu pohľadávok proti podstate,
 - d) právoplatného uznesenia súdu o oddžnení dlžníka, ktorým je fyzická osoba.Odpísanie daňovej pohľadávky, ktorá bola prihlásená do konkurzu, nepodlieha schváleniu v mestskom zastupiteľstve.
9. Obec (správca dane) z vlastného podnetu odpíše daňovú pohľadávku, po prerokovaní v škodovej komisii na základe jej návrhu, ktorá nebola prihlásená do konkurzného konania voči daňovému dlžníkovi, ak daňová pohľadávka spĺňa aspoň jednu podmienku uvedenú v ods. 6 až 8.

§ 31

Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia ustanovenia zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších zmien a doplnkov, Obchodný zákonník a zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Základnými zásadami spôsobu výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov sú najmä:
 - a) zásada efektívneho a účelného využitia vkladu obce v obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osobe,
 - b) zásada kontroly hospodárenia obchodných spoločností alebo iných právnických osôb, ktoré zabezpečujú verejnoprospešné služby pre obyvateľov obce,
 - c) zásada účelného využitia zisku.
3. Zástupcovia obce v orgánoch právnických osôb založených obcou alebo v orgánoch právnických osôb, v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv majú povinnosť postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitných predpisov.

§ 32

Inventarizácia majetku obce

1. Inventarizácia majetku sa vykonáva v súlade so zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
2. Na vykonanie inventarizácie starosta ustanoví inventarizačnú komisiu. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch. V súvislosti s inventarizáciou majetku sa zriaďuje Ústredná inventarizačná komisia. Táto komisia je zriadená a jej pôsobnosť je vymedzená Rozhodnutím starostu obce Láb na každú inventarizáciu zvlášť a zabezpečuje vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov v tomto rozsahu:
 - a) budovy, stavby, pozemky,
 - b) stroje, prístroje a zariadenia, dopravné prostriedky, drobný dlhodobý majetok, ostatný dlhodobý hmotný majetok, umelecké diela, drobný hmotný majetok, majetok podľa operatívnej evidencie (OTE), majetok na podsúvahovom účte,
 - c) dlhodobý finančný majetok,
 - d) obstaranie dlhodobého majetku (nedokončené investície),
 - e) materiál na sklade,
 - f) peňažné prostriedky – základný bežný účet a ostatné bankové účty,
 - g) peňažné prostriedky v hotovosti, ceniny, prísne zúčtovateľné tlačivá,
 - h) pohľadávky,
 - i) záväzky, úvery,
 - j) majetkové, peňažné a finančné fondy.
3. Inventarizácia sa vykonáva raz za štyri roky. Starosta obce je oprávnený nariadiť výkon inventarizácie aj v kratšej periodicite.
4. Správcovia obecného majetku vykonávajú inventarizáciu zvereného aj nadobudnutého majetku jedenkrát ročne. Kompletný inventarizačný záznam predložia obecnému úradu v Lábe.

5. Po skončení každej inventarizácie inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného úhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení.
6. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhodne starosta obce na základe odporúčenia Ústrednej inventarizačnej komisie.

ČASŤ 6 ORGÁNY OBCE

§ 33

Rozdelenie kompetencií pri nakladaní s majetkom obce

1. Pri hospodárení s majetkom obce má rozhodovaciu právomoc starosta obce, obecné zastupiteľstvo a štatutárny orgán správcu.
2. Starosta obce, okrem úkonov hospodárenia s majetkom obce, ktoré sú zverené do právomoci starostu podľa predchádzajúcich ustanovení týchto Zásad, schvaľuje aj:
(napr.)
 - a) prevod a prenájom hnuiteľných vecí obce v zostatkovej cene do 1.000,- EUR vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok,
 - b) zámer a spôsob prevodu hnuiteľných vecí v zostatkovej hodnote od 0,- EUR do 1.000,- EUR
 - c) zámer a spôsob prenájmu vecí (hnuiteľnej v zostatkovej hodnote do 1.000,- EUR a nehnuteľnej) v prípade nájmov na dobu určitú najviac 1 roka voči konkrétnej osobe
 - d) výpožičku vecí na dobu určitú najviac 1 roka pri zostatkovej hodnote hnuiteľného majetku do 1.000,- EUR
 - e) zverenie a odňatie hnuiteľného majetku obce v zostatkovej hodnote do 500,- EUR za jednu vec do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy hnuiteľného majetku obce v zostatkovej hodnote do 1 000,- EUR za jednu vec medzi správcami,
 - f) prevzatie nehnuteľnosti do nájmu od inej fyzickej alebo právnickej osoby s nájomným do 1 500,- EUR ročne za celý predmet nájmu,
 - g) povolenie splátok alebo odklad splátok dlhu dlžníka, ktorý nemá daňový charakter, do 500,- EUR,
 - h) odpustenie splatnej nedaňovej pohľadávky obce, resp. správcu do 500,- EUR,
 - i) odpustenie splatnej daňovej pohľadávky obce
 - j) dočasné upustenie od vymáhania pohľadávok,
 - k) trvalé upustenie od vymáhania nedaňových pohľadávok do 500,- EUR,
 - l) poskytnutie dotácie v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení (ďalej len „VZN“) a uzavretie zmluvy o poskytnutí dotácie v prípade, ak je táto dotácia menovite schválená v rozpočte obce,
 - m) nadobudnutie hnuiteľných vecí a peňažných darov, ak je ich prijatie bezodplatné, t.j. ak budú nadobudnuté darovaním alebo dedením,
 - n) poskytovanie daru – hnuiteľného majetku, ktorého zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 1 000,- € a predmetný majetok je pre účely obce Láb nepotrebný a prebytočný,
 - o) uzavretie akejkoľvek zmluvy, predmetom ktorej nie je nakladanie s nehnuteľným majetkom obce – najmä zmluvy o dielo, kúpne zmluvy, nepomenované zmluvy a pod., ktoré nie sú výsledkom aplikácie postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní a ktorých hodnota nepresahuje alebo je vo výške 3.500,- € bez DPH
 - p) nájom alebo výpožička nehnuteľných vecí, ktorého trvanie vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok neprekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci
 - q) ďalšie veci nakladania s majetkom obce, pri ktorých nie je daná rozhodovacia právomoc ostatným subjektom uvedených v ods. 3 a 4. tohto paragrafu
 - r) návrhy na vyrovnanie inventarizačných rozdielov.

3. Obecné zastupiteľstvo, okrem úkonov hospodárenia s majetkom obce, ktoré sú zverené do právomoci obecného zastupiteľstva podľa predchádzajúcich ustanovení týchto Zásad, schvaľuje aj: (napr.)
- a) zámer a spôsob prevodu hnutel'ného majetku obce v zostatkovej hodnote nad 1.000,- EUR,
 - b) prevod hnutel'ného majetku obce v hodnote od 1.000,- EUR, ak sa realizuje z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - c) zámer a spôsob prevodu nehnuteľného majetku obce bez ohľadu na jeho hodnotu, okrem prípadu, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
 - d) prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce, ak sa realizuje priamym predajom alebo z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - e) zámer a spôsob prenájmu vecí (hnutel'nej v zostatkovej hodnote nad 1.000,- EUR a nehnuteľnej) v prípade nájmu na dobu určitú nad 1 rok alebo na dobu neurčitú voči konkrétnej osobe,
 - f) prenájom vecí v majetku obce v prípade nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - g) odplatné a bezodplatné nadobudnutie nehnuteľností do majetku obce,
 - h) zverenie a odňatie nehnuteľného majetku obce do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy nehnuteľného majetku obce medzi správcami,
 - i) zverenie a odňatie hnutel'ného majetku obce v zostatkovej hodnote od 500,- EUR za jednu vec do správy správcu a prevod správy alebo zámenu správy hnutel'ného majetku obce v zostatkovej hodnote od 1 000,- EUR za jednu vec medzi správcami,
 - j) uzatvorenie zmluvy, predmetom ktorej sú činnosti obdobné správe nehnuteľného majetku obce s inou právnickou osobou ako s rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou zriadenou obcou podľa osobitného predpisu, s výnimkou zmluvy o výkone správy podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov v znení neskorších zmien a doplnkov,
 - k) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa zákona č. 138/1991 Zb. v spojení so zákonom č. 25/2006 Z.z.
 - l) majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) na podnikaní iných právnických a fyzických osôb,
 - m) zriadenie záložného práva k majetku obce alebo jeho iné zaťaženie,
 - n) zriadenie vecného bremena na nehnuteľnosti v majetku obce,
 - o) vydávanie dlhopisov (komunálnych obligácií),
 - p) poskytnutie úveru (pôžičky), prijatie úveru, odsúhlasenie záruky pre poskytnutie úveru pre iné právnické a fyzické osoby,
 - q) výpožička vecí na dobu určitú dlhšiu ako 1 rok alebo pri zostatkovej hodnote majetku nad 1.000.- EUR
 - r) prevzatie nehnuteľností do nájmu od inej fyzickej alebo právnickej osoby s nájomným vyšším ako 1 500,- EUR ročne za celý predmet nájmu,
 - s) zriadenie odplatného vecného bremena v prospech obce s odplatou vyššou ako 1 000,- EUR,
 - t) povolenie splátok alebo odklad splátok dlhu, ktorý má nedaňový charakter, nad 500,- EUR,
 - u) odpustenie splatnej nedaňovej pohľadávky obce alebo správcu nad 500,- EUR,
 - v) trvalé upustenie od vymáhania nedaňových pohľadávok nad 500,- EUR,
 - w) prijatie úveru a súvisiace zriadenie záložného práva,
 - x) prevzatie dlhu a uznanie dlhu,
 - y) postúpenie a nadobúdanie nedaňových pohľadávok nad hodnotu istiny 1.000,- €,
 - z) nakladanie s majetkovými právami obce,
 - aa) vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
 - bb) vstup obce do združenia za účelom napr. výstavby inžinierskych sietí,
 - cc) vloženie majetku do obchodných spoločností založených v zmysle obchodného zákonníka alebo založenie inej právnickej osoby z majetku obce

- dd) poskytovanie daru – hnutelného majetku, ktorého zostatková cena je vyššia ako 1 000,- EUR a predmetný majetok je pre účely obce Láb nepotrebný a prebytočný,
- ee) zápočet pohľadávok, ak hodnota pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním presiahne hodnotu 1.000,- € hodnoty istiny,
4. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme vecí s právom kúpy prenajatej veci (lízing) s obstarávacou cenou nad 3.500,- EUR. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.
5. Príspevkové a rozpočtové organizácie obce môžu nadobúdať hnutelný majetok:
- v obstarávacej cene do 1.700,-
 - v obstarávacej cene od 1700,- EUR do 3 500,- EUR, len so súhlasom starostu
 - v obstarávacej cene nad 3 500,01 EUR len so súhlasom obecného zastupiteľstva.
6. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o uzatvorení koncesnej zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesných zmlúv na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu - zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov).
7. Obecné zastupiteľstvo ďalej rozhoduje:
- o prebytočnosti a zmene účelu určenia nehnuteľnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
 - o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak jej zostatková cena je vyššia ako 1.000,- €. Do tejto sumy rozhoduje starosta obce.
8. Starosta obce zriadil pre nakladanie s majetkom obce komisie zložené zo zamestnancov obce, ktoré sú poradnými orgánmi starostu. Ide o:
- Likvidačnú komisiu obce Láb, ktorá je zriadená a jej pôsobnosť je vymedzená platnou Smernicou starostu obce Láb, je poradným orgánom starostu pri nakladaní s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce.
 - Škodovú komisiu obce Láb, ktorá je zriadená a jej pôsobnosť je vymedzená platnou Smernicou starostu obce Láb, je poradným orgánom starostu pri uplatňovaní práv obce na náhradu škody.
9. Ostatné kompetencie, ktoré nie sú vymedzené v tomto článku, sú vymedzené v jednotlivých ustanoveniach týchto Zásad.

ČASŤ 7

SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 34

Spoločné ustanovenia

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

2. Ak žiadateľ o prenájom alebo kúpu majetku vo vlastníctve obce nebude súhlasiť s rozhodnutím príslušného orgánu obce vo veci prenájmu alebo kúpy, orgán obce sa so žiadosťou rovnakého predmetu nemusí zaoberať 6 mesiacov odo dňa schválenia.
3. Starosta obce je oprávnený pre hospodárenia a nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce upraviť postup a povinnosti jednotlivých zamestnancov samostatným vnútorným predpisom.
4. Tieto zásady sú záväzné pre obec Láb a ňou zriadené obecné organizácie.
5. Kontrolu dodržiavania týchto zásad vykonávajú starosta, hlavný kontrolór, príslušní vedúci zamestnanci obecného úradu Láb a riaditelia obecných organizácií.

§ 35
Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Láb 1/2013.

§ 36
Záverečné ustanovenia

Obecné zastupiteľstvo v Lábe sa uznieslo na vydaní tohto VZN dňa 27.11.2015, uznesením č. 79/2015 a toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Obecného úradu v Lábe, t.j. 29.12.2015.

V Lábe, dňa 29.12.2015

Starosta obce

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 27.10.2015
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa: 15.12.2015
VZN nadobúda účinnosť dňa: 29.12.2015

Príloha č. 1

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce

Sadzby obvyklého ročného nájomného za užívanie pozemkov vo vlastníctve obce

Obvyklé nájomné za pozemky sa stanovuje v závislosti od účelu nájmu vo výške ročnej sadzby za m² nasledovne:

(napr.)

- a) 16,60 EUR/m² – pozemok na obchodnú činnosť (najmä zriadenie stavby obchodnej prevádzky trvalého charakteru, stavby prevádzky pohostinských a reštauračných služieb trvalého charakteru, stavby prevádzky služieb trvalého charakteru – dielňa, opravovňa, autobazár, sklad a pod.),
- b) 10,- EUR/m² – pozemok na výstavbu garáže,
- c) 13,- EUR/m² – pozemok na zriadenie alebo vybudovanie parkovacích miest komerčného charakteru,
- d) 0,50 EUR/m² – pozemok na zriadenie záhrady,
- e) 0,33 EUR/m² – pozemok na zriadenie alebo užívanie za účelom prístupovej cesty,
- f) 0,33 EUR/m² – pozemok na zriadenie, uloženie alebo užívanie inžinierskej siete,
- g) 0,83 EUR/m² – pozemok na športovú, kultúrnu činnosť (najmä cirkus, lunapark, ihrisko a pod.)
- h) 16,60 EUR/m² – pozemok na výstavbu stavieb na bývanie alebo občiansku vybavenosť najviac na dobu výstavby, súčasne pri uzatvorení zmluvy o budúcej kúpnej zmluve za podmienok podľa uznesenia obecného zastupiteľstva,
- i) 50,- EUR/m² – pozemok na účel umiestnenia reklamného zariadenia,
- j) 16,60 EUR/m² – pozemok na dočasné užívanie pod predajným stánkom.

Sadzby obvyklého ročného nájomného za užívanie nebytových priestorov v majetku obce

Obvyklé nájomné za nebytové priestory sa stanovuje v závislosti od účelu nájmu vo výške ročnej sadzby za m² nasledovne:

(napr.)

- a) 50,- EUR/m² – obchodné priestory,
- b) 3,30 EUR/m² – neobchodné priestory (priestory prenajímané na nepodnikateľské účely nepodnikateľským subjektom),
- c) 0,03 EUR/m² – zdravotnícke zariadenia pre právnické osoby alebo fyzické osoby na účely poskytovania zdravotnej starostlivosti alebo obdobné služby,
- d) 35,- EUR/m² – reštauračné, pohostinské priestory a priestory podobných úžitkových vlastností,
- e) 50,- EUR/m² – herne, stávkové kancelárie a ďalšie priestory podobných úžitkových vlastností,
- f) 10,- EUR/m² – priestorov užívaných na prevádzkovanie služieb (opravovne, zberne, požičovne, garáží a pod.)
- g) 50,- EUR/m² – kancelárske priestory,
- h) 30,- EUR/m² – výrobné, skladovacie priestory a priestory podobných úžitkových vlastností,
- i) 0,03 EUR/m² – priestory telocviční v škole a školskom areály,
- j) 50,- EUR/m² – ostatné priestory.

